



# LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA" - 95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA – SCIENZE APPLICATE Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652  
SUCC.: SEZ. CLASSICA – LINGUISTICA – SCIENZE UMANE – ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, 80 - Tel. 095/6136084 Fax 095/7694523  
C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPC01000A - E-mail [ctpc01000a@istruzione.it](mailto:ctpc01000a@istruzione.it) - PEC: [ctpc01000a@pec.istruzione.it](mailto:ctpc01000a@pec.istruzione.it)  
Sito Web scuola : [www.liceovergadrano.edu.it](http://www.liceovergadrano.edu.it)



## CIRCOLARE N. 1

**AI DOCENTI  
AL DSGA  
AL SITO – A.T. – DISPOSIZIONI GENERALI  
SEDE**

### OGGETTO: CALENDARIO ATTIVITÀ

Nell'augurare a tutto il personale un sereno e fattivo avvio di anno scolastico, si comunica il calendario delle attività relativo al periodo da lunedì 1 a venerdì 12 settembre 2025.

Il primo collegio dei docenti avrà luogo lunedì 1 settembre 2025 alle ore 9.00 presso l'Auditorium della sede centrale.

Tutte le attività si svolgeranno presso la sede centrale di via Salvo D'Acquisto.

COLLEGIO DEI DOCENTI		
DATA	ORARIO	O.d.g
Lunedì 1 settembre	9.00 13.00	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente</li><li>2. Individuazione dei Collaboratori del DS ai sensi dell'art. 25 c.5 del D.lgs. 165/01</li><li>3. Nomina di docenti delegati (Coordinatori di dipartimento, Responsabile di plesso) ai sensi dell'art. 25 c.5 del D.lgs. 165/01</li><li>4. Nomina Responsabile registro elettronico ai sensi dell'art. 1 c. 83 della legge n. 107 del 13/07/2015</li><li>5. Nomina Referente orario ai sensi dell'art. 1 c. 83 della legge n. 107 del 13/07/2015</li><li>6. Proposte al Collegio di adeguamento del calendario scolastico alle esigenze del PTOF e locali</li><li>7. Orario provvisorio alunni ed ingressi scaglionati</li><li>8. Aree di intervento FF.SS. e criteri per l'assegnazione degli incarichi.</li><li>9. Individuazione componenti della Commissione valutazione domande FF.SS.</li><li>10. Revisione mappatura ruoli, funzioni e compiti dei soggetti coinvolti nella <i>governance</i> dell'Istituzione scolastica (funzionigramma e organigramma).</li><li>11. Individuazione componenti della Commissione revisione criteri di valutazione e del Coordinatore della Commissione</li><li>12. Individuazione componenti della Commissione Miglioramento esiti prove standardizzate nazionali e innovazioni metodologiche-didattiche (MEP-IOD)</li><li>13. Individuazione componenti della Commissione internazionalizzazione</li><li>14. Individuazione componenti della Commissione per la progettazione delle iniziative di Accoglienza e per la continuità</li><li>15. Integrazione Commissione Educazione civica</li><li>16. Divisione anno scolastico in periodi didattici</li><li>17. Adesione Accordo di rete "Unict per EsaBac"</li><li>18. Proposte per la predisposizione del Piano Annuale Attività</li><li>19. Laboratori formativi per docenti a.s. 2025-26</li></ol>

		20. Condivisione criteri relativi alla formulazione dell'orario dei docenti 21. Condivisione criteri sostituzione docenti assenti e utilizzo ore di disposizione 22. Condivisione criteri di attribuzione delle cattedre 23. Varie ed eventuali
<b>Mercoledì 10 Settembre</b>	<b>09.00 12.00</b>	1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente. 2. Identificazione Funzioni Strumentali 3. Nomina di docenti delegati (coordinatori di classe) ai sensi dell'art. 25 c.5 del D.lgs. 165/01 4. Individuazione di Referenti, Responsabili, Commissioni, Gruppi di lavoro ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 297/94 5. Nomina tutor docenti in anno di formazione e prova 6. Proposte progetto di Accoglienza 7. Piano Annuale delle Attività Collegiali 8. Approvazione curricolo ed UdA di Educazione civica 9. Modalità rapporti scuola-famiglia 10. Individuazione DNL in metodologia CLIL 11. Questionario scuola RAV 12. Atto di indirizzo del Dirigente scolastico per il PTOF 2025/28, annualità 2025/26 13. Accreditamento dell'Istituzione scolastica quale sede di svolgimento delle attività di tirocinio A.S. 2025/26 ai sensi del D.M. n. 249/2010 (eventuale) 14. Varie ed eventuali

<b>DIPARTIMENTI DISCIPLINARI</b>		
<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>	<b>ATTIVITÀ</b>
<b>Martedì 2</b>	<b>9.00-12.00</b>	<p style="text-align: center;"><b>DIPARTIMENTI DISCIPLINARI</b></p> 1. Designazione Segretario 2. Predisposizione test di ingresso per le classi prime (il dipartimento valuterà l'opportunità di predisporre test di ingresso anche per le altre classi in modalità digitale) 3. Ricognizione fabbisogni strumentali (materiali/supporti didattici) 4. Proposte per attività di integrazione/potenziamento/recupero curricolari ed extra-curricolari 5. Proposte PCTO 6. Proposte ai c.d.c. in merito alla programmazione di uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione 7. Programmazione didattica del Dipartimento per le varie classi  <i>NOTE</i> <b>Punto 2:</b> i test di ingresso, almeno per Italiano e Matematica, saranno strutturati sul modello delle prove standardizzate nazionali (INVALSI) <b>Punto 3:</b> eventuale istanza di richiesta di materiali didattici o altri fabbisogni strumentali deve essere inviata, a cura del Coordinatore, al DS e al DSGA <b>Punto 6:</b> le proposte relative alle visite, uscite, viaggi saranno effettuate utilizzando l'Allegato 1 alla Circolare; le proposte dei Dipartimenti saranno inviate, entro il 15 settembre 2025, alla posta elettronica della scuola (ctpc01000a@istruzione.it), al DS e alla F.S. Area 2 con oggetto: <b>PROPOSTA USCITE, VIAGGI DIPARTIMENTO</b> (cfr. Allegato 1).
	<b>9.00-12.00</b>	<p style="text-align: center;"><b>DIPARTIMENTO DEGLI INSEGNANTI DI SOSTEGNO</b></p> 1. Designazione del Coordinatore 2. Designazione Segretario 3. Proposte ai c.d.c. in merito alla programmazione di uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione (Allegato 1)

		<p>4. Confronto e riflessioni sulla struttura del PEI su base ICF</p> <p>5. Varie ed eventuali</p>
<b>Mercoledì 3</b>	<b>9.00-12.00</b>	<p align="center"><b>DIPARTIMENTI DISCIPLINARI</b></p> <p>Condivisione del curricolo verticale per la/le disciplina/e di propria competenza e proposte di revisione/integrazione</p>
	<b>9.00-12.00</b>	<p align="center"><b>DIPARTIMENTO DEGLI INSEGNANTI DI SOSTEGNO</b></p> <p>1. Condivisione del Piano dell’Inclusione, dei Proccoli di inclusione, della modulistica prodotta nell’a.s. 2024/25, del Cap. del PTOF dedicato all’Inclusione.</p> <p>2. Confronto e proposte di revisione</p> <p>Al Verbale dovrà essere allegata una lista di tutti i documenti (P.I. Protocolli, Modelli vari) da pubblicare sul sito – area Inclusione.</p> <p>Il Verbale dovrà essere inviato ai Responsabili Web editor (prof. Privitera e Leocata S.) al fine di provvedere alla pubblicazione sul sito (area inclusione).</p>
<b>giovedì 4</b>	<b>9.00-12.00</b>	<p align="center"><b>DIPARTIMENTI DISCIPLINARI</b></p> <p>Condivisione del curricolo verticale per la/le disciplina/e di propria competenza e proposte di revisione/integrazione</p>
	<b>9.00-12.00</b>	<p align="center"><b>DIPARTIMENTO DEGLI INSEGNANTI DI SOSTEGNO</b></p> <p>1. Progettazione interventi finalizzati al miglioramento della qualità dell’inclusione (da integrare eventualmente al Piano dell’Inclusione)</p> <p>2. Proposte per attività di integrazione/potenziamento/recupero curricolari ed extra-curricolari</p> <p>3. Varie ed eventuali</p>
<b>Lunedì 8</b>	<b>9.00-12.00</b>	<p align="center"><b>DIPARTIMENTI DISCIPLINARI</b></p> <p>Condivisione del curricolo verticale per la/le disciplina/e di propria competenza e proposte di revisione/integrazione</p>
	<b>9.00-12.00</b>	<p align="center"><b>INSEGNANTI DI SOSTEGNO</b></p> <p>Analisi dei fascicoli degli alunni</p>

#### **NOTE PER LA CONDIVISIONE/REVISIONE DEL CURRICOLO**

In riferimento alla **revisione del curricolo**, i Dipartimenti dovranno utilizzare il colore rosso per le parti da modificare (tagliate con il simbolo  della barra degli strumenti) e il colore verde per le parti modificate o da integrare. I file, con le proposte di integrazione, dovranno essere inviati **entro lunedì 15 settembre** alla prof.ssa Isgrò e dovranno contenere solo le parti di propria pertinenza (ossia la sezione di curricolo di interesse).

Giorno 2 sarà disponibile un elenco indicante le aule presso le quali si riuniranno i Dipartimenti.

<b>COMMISSIONE ACCOGLIENZA</b>		
<b>Mercoledì 3 Settembre</b>	<b>8.00 – 10.00</b>	Redazione progetto di accoglienza per gli alunni delle classi prime

COMMISSIONE EDUCAZIONE CIVICA		
Martedì 2 settembre	10.00-12.00	Definizione modello Uda Revisione e redazione della prima Uda di Educazione civica sul tema “Cittadinanza a scuola” per tutte le classi parallele
Mercoledì 3 settembre	9.00-12.00	Redazione Uda primo e secondo anno
Giovedì 4 settembre	9.00-12.00	Redazione Uda terzo e quarto anno (I quadrimestre)
Lunedì 8 settembre	9.00-12.00	Redazione Uda quarto (secondo quadr.) e quinto anno

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DOMANDE FF.SS.		
martedì 9 Settembre	8.00 – fine lavori	Esame istanze dei candidati <i>La Commissione dovrà redigere un verbale di sintesi da presentare al Collegio.</i>

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE			
Settembre	Venerdì 5	09.00-13.00	Didattica digitale e coding
		09.00-12.00	L'affettività e l'Intelligenza artificiale nel contesto scolastico
Settembre	martedì 9	09.00-13.00	Didattica digitale e coding
		09.00-12.00	L'affettività e l'Intelligenza artificiale nel contesto scolastico
Settembre	giovedì 11	09.00-13.00	Didattica digitale e coding
		09.00-12.00	L'affettività e l'Intelligenza artificiale nel contesto scolastico

Si comunica inoltre, che il corso di formazione *Didattica digitale e coding*, della durata complessiva di n. 20 ore, si svolgerà anche, in modalità on line, nei giorni 4 e 12 settembre 2025 dalle ore 15.00 alle ore 19.00.

STAFF (COLLABORATORI E FF.SS.) COMMISSIONE MEP-IOD		
mercoledì Settembre	14.30 – 16.30	<p>Seminario nazionale “Il RAV e il Sistema Nazionale di Valutazione 2025/28: indicazioni per la compilazione del Questionario scuola e del Questionario docente”.</p> <p>Link per partecipare alla diretta streaming:  <a href="https://bit.ly/youtubearea3">https://bit.ly/youtubearea3</a></p> <p>Per approfondire è possibile consultare la pagina del sito INVALSI dedicata <a href="https://www.invalsi.it/snv/index.php?action=snv25">https://www.invalsi.it/snv/index.php?action=snv25</a> Si consiglia di accedere alla pagina.</p> <p>In particolare, è opportuno che i componenti della Commissione, la F.S. Area 1 e chiunque lo desideri compilino il modulo online disponibile all'indirizzo indicato per essere ricontattati in futuro dall'Area 3 Valutazione delle scuole dell'INVALSI per ulteriori eventi, iniziative di formazione e/o attività di ricerca attinenti alla valutazione e autovalutazione delle scuole.</p> <p>Per richieste è possibile scrivere all'indirizzo e-mail <a href="mailto:formazionerav@invalsi.it">formazionerav@invalsi.it</a></p>
		<p style="text-align: center;"><b>PROGRAMMA</b></p> <p>14.30 - Saluti istituzionali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Antonella Tozza, Direttore Generale Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la formazione del personale scolastico e la valutazione del sistema nazionale di istruzione</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Roberto Ricci, Presidente INVALSI</li> </ul> <p>14.50 - Intervengono</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maristella Fortunato, Dirigente Ufficio VI Valutazione e innovazione del sistema nazionale di istruzione e formazione e valorizzazione del merito, DGOSFV, Ministero dell'Istruzione e del Merito - <i>Introduzione alla triennialità del SNV 2025- 2028</i></li> <li>• Michela Freddano, Responsabile Area 3 Valutazione delle scuole INVALSI, <i>Il Questionario Scuola per il RAV: primo step per l'autovalutazione e indicazioni operative</i></li> <li>• Monica Logozzo, Dirigente scolastico in servizio presso il MIM, <i>L'operatività del Questionario Scuola in piattaforma SNV</i></li> <li>• Cristina Stringher, Primo ricercatore Area 3 Valutazione delle scuole INVALSI, <i>Il Questionario Docente per il RAV: quadro teorico e indicazioni per la compilazione</i></li> </ul> <p>16.00 Dibattito: <i>Quali strategie per supportare le scuole nel procedimento di valutazione?</i></p>
--	--

Segue calendario sintetico delle attività programmate:

<b>CALENDARIO PRIMA METÀ DI SETTEMBRE</b>		
Lunedì 1	8.00 9.00 -13.00	Presenza di servizio personale Collegio dei docenti
Martedì 2	9.00 -12.00 10.00 - 12.00	DIPARTIMENTI Commissione Educazione civica
Mercoledì 3	8.00 -10.00 9.00 -12.00 9.00 -12.00 14.30-16.30	Commissione accoglienza DIPARTIMENTI Commissione Educazione civica Seminario INVALSI (per staff)
Giovedì 4	9.00-12.00 12.00 fine lavori 9.00 -12.00	DIPARTIMENTI Consiglio di Istituto Commissione Educazione civica
Venerdì 5	9.00 – 12.00 9.00 – 13.00	Attività formative <i>L'Affettività e l'Intelligenza Artificiale nel contesto scolastico</i> <i>Didattica digitale e coding</i>
Lunedì 8	8.00 fine lavori 9.00 -12.00 9.00 -12.00	Commissione valutazione istanze Funzioni Strumentali DIPARTIMENTI Commissione Educazione civica
Martedì 9	9.00 - 12.00 9.00 -13.00	Attività formative <i>L'Affettività e l'Intelligenza Artificiale nel contesto scolastico</i> <i>Didattica digitale e coding</i>
Mercoledì 10	9.00-12.00	Collegio dei docenti
Giovedì 11	9.00 - 12.00 9.00 -13.00 13.00 fine lavori	Attività formative <i>L'Affettività e l'Intelligenza Artificiale nel contesto scolastico</i> <i>Didattica digitale e coding</i> RSU

#### **ADEMPIMENTI SEGRETERIA**

La Segreteria – Ufficio personale effettuerà tutti gli adempimenti relativi alla presa di servizio del personale. I fascicoli saranno sottoposti al visto del Dirigente scolastico.

La Segreteria – Ufficio di protocollo inoltrerà tutte le email pervenute entro il 15 settembre recanti oggetto **PROPOSTA USCITE VIAGGI DIPARTIMENTO** alla F.S. Area 2.

Le mail in oggetto saranno destinate ad una cartella digitale su GECODOC denominata **Viaggi - visite 2025-26**

Si allega:

- Allegato 1 – Proposte uscite, visite, viaggi - Dipartimenti

**Adrano, 25/08/2025**

*Prof.<sup>ssa</sup> Loredana Lorena*  
*firma autografa sostituita a mezzo stampa*  
*ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L. 39/93*