



LICEO GINNASIO STATALE "G. VERGA" ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE: SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582

SEDE SUCCURSALE : SEZ. CLASSICA – LINGUISTICA – SCIENZE UMANE Via Donatello, 80 -

Tel.095/6136083 C.F. **80012580876** - Cod. Mecc. : **CTPC01000A** -

E-mail : ctpc01000a@istruzione.it – PEC : ctpc01000a@pec.istruzione.it Sito Web Scuola:

www.liceovergadrano.edu.it



CIRCOLARE N. 310

AI DOCENTI DI RELIGIONE

AL DSGA

AL SITO- A.T.-DISPOSIZIONI GENERALI

SEDE

OGGETTO: MOBILITÀ TERRITORIALE/PROFESSIONALE E GRADUATORIA REGIONALE DEL PERSONALE DOCENTE DI RELIGIONE PER L'A.S. 2024/25

1. MOBILITÀ E PASSAGGIO AD ALTRO SETTORE FORMATIVO

Il Ministero dell'Istruzione e del merito, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale del personale scolastico, con nota n. 22364 del 23/02/2024 ha trasmesso l'Ordinanza n. 31 del 23/02/2024, che disciplina la mobilità per l'anno scolastico 2024/25 degli insegnanti di religione cattolica assunti nei ruoli di cui alla Legge 186/2003 e determina le modalità di applicazione delle disposizioni dell'art. 27 del Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale della scuola per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25 sottoscritto in data 18 maggio 2022 e del successivo Accordo di integrazioni e modifiche al CCNI 2022, sottoscritto in data 21 febbraio 2024.

La normativa di cui sopra e la relativa modulistica è consultabile sul sito del Ministero dell'istruzione e del merito al seguente link <https://www.miur.gov.it/web/guest/mobilit%C3%A0-2024-2025>.

In sintesi:

- la mobilità territoriale o professionale può essere espressa fino ad un massimo di **5 diocesi su due regioni** (compresa quella di appartenenza);
- la scelta potrà avvenire per la diocesi e non per la sede

In particolare le scadenze per le operazioni di mobilità (territoriale e/o professionale) sono le seguenti:

- Presentazione della domanda al dirigente scolastico entro il **13 aprile**
- Trasmissione tramite PEC delle domande, da parte della scuola, a darsi@postacert.istruzione.it dal **21 marzo 2024 al 17 aprile 2024**
- Termine ultimo per l'invio domande da parte del DS all'USR: **17 aprile 2024**
- Revoca delle domande: **22 maggio 2024**
- Comunicazione da USR alla scuola di servizio del punteggio assegnato: **13 maggio 2024**
- Pubblicazione dei movimenti: **30 maggio 2024**
- Intesa sulla sede di utilizzazione: **10 giugno 2024**

In particolare, si ritiene utile richiamare i seguenti punti dell'art. 1 dell'O.M. 31/2024:

- la domanda di mobilità deve essere presentata soltanto dai docenti che, in possesso dei requisiti previsti e del riconoscimento di idoneità rilasciato dall'Ordinario della Diocesi di destinazione, intendano ottenere un trasferimento in altra diocesi o un passaggio di ruolo a diverso settore formativo;

- gli insegnanti di religione cattolica hanno titolarità in un organico regionale articolato per ambiti territoriali diocesani e sono utilizzati nelle singole sedi scolastiche sulla base di un'intesa raggiunta tra il Dirigente preposto o un suo delegato dell'Ufficio Scolastico Regionale e l'Ordinario Diocesano competente (detta assegnazione di sede si intende confermata di anno in anno qualora permangano le condizioni ed i requisiti prescritti dalle vigenti disposizioni di legge);
- possono partecipare alle procedure di mobilità territoriale a domanda per transitare nel contingente di diocesi diversa da quella di appartenenza, **ubicata nella stessa regione di titolarità**, gli insegnanti di religione cattolica che con l'anno scolastico 2023/2024 abbiano maturato almeno due anni di anzianità giuridica di servizio in ruolo;
- possono partecipare alle procedure di mobilità territoriale a domanda per **acquisire la titolarità in altra regione**, con conseguente assegnazione al contingente di altra diocesi, gli insegnanti di religione cattolica che con l'anno scolastico 2023/2024 abbiano maturato almeno tre anni di anzianità giuridica di servizio in ruolo;
- possono chiedere il passaggio dal ruolo della scuola infanzia e/o primaria alla scuola secondaria di I e II grado o viceversa solo gli IdR che siano in possesso, oltre a quella ecclesiastica, dell'idoneità concorsuale per il settore formativo corrispondente richiesto.

DISPOSIZIONI PER LA SEGRETERIA

Dopo l'accertamento della esatta corrispondenza fra la documentazione allegata alla domanda e quella elencata, la segreteria procede all'acquisizione della domanda e alla trasmissione tramite PEC a drsi@postacert.istruzione.it **entro il 17 aprile 2024**.

2. GRADUATORIA REGIONALE PER INDIVIDUAZIONE SOPRANNUMERARI

Tutti i docenti di religione di ruolo devono presentare la scheda per la graduatoria regionale articolata per ambiti territoriali diocesani per l'individuazione degli eventuali soprannumerari (infatti, per gli insegnanti di religione cattolica non si dà luogo alla compilazione e pubblicazione di graduatorie d'istituto, ma si procede ugualmente all'attribuzione di un punteggio sulla base delle tabelle allegate al CCNI 2022).

Il docente compila, sottoscrive e trasmette al Dirigente Scolastico della sede di servizio la scheda di cui all'allegato 2 tabella A del CCNI 2022 (vedasi art. 10 c. 3 e 4 dell'O.M.); si precisa che non può essere attribuito il punteggio per le esigenze di famiglia di cui all'allegato 2 – tabella A – A2 – lettera A, del CCNI 2022 e non è valutabile l'anno scolastico in corso.

Le scadenze per le operazioni relative alla graduatoria regionale su base diocesana sono le seguenti:

- Termine ultimo di presentazione della scheda: 6 maggio 2024 (tuttavia il termine posto dall'istituzione scolastica è la **fine di aprile**, al fine di consentire agli uffici di effettuare i dovuti controlli)
- Invio della documentazione da parte dei DS ai Direttori regionali per la predisposizione della graduatoria regionale su base diocesana (per la individuazione dei soprannumerari): **6 maggio 2024**
- Dichiarazione di eventuale cessazione dell'attività di assistenza al familiare disabile: **22 maggio 2024**
- Predisposizione graduatoria regionale su base diocesana: **22 maggio 2024**.

DISPOSIZIONI PER LA SEGRETERIA

Dall'11 **marzo 2024 al 6 maggio 2024** l'ufficio di segreteria – **Personale dovrà compilare specifico form raggiungibile al seguente link:** <https://app.usr.sicilia.it/?istanza-irc-2024-25>

La procedura è la seguente:

Il docente compila, sottoscrive e trasmette al Dirigente Scolastico della sede di servizio la scheda di cui all'allegato 2 tabella A del CCNI 2022;

La segreteria:

- procede alla **puntuale verifica** dei dati contenuti nella dichiarazione rilasciata dal docente e attribuisce il punteggio;
- compila la scheda telematica per ciascun docente IRC, utilizzando il suddetto form;
- allega copia dell'istanza presentata dal docente;
- terminata la compilazione, salva i dati inseriti e successivamente stampa la scheda di riepilogo dei dati inseriti, controllandone la correttezza;
- la scheda, in formato pdf, dovrà essere sottoscritta dal docente interessato e dal Dirigente Scolastico, nonché inserita nel fascicolo personale del docente.

Si fa presente che tutti i dati riportati nella domanda stessa assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni, rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Si allega, al fine di una accurata consultazione da parte degli interessati e dell'Ufficio di segreteria:

- O.M. 31/2024
- nota ministeriale 22364 del 23/02/2024
- nota prot. 8161 del 1° marzo 2024 contenente le istruzioni operative
- Nota SNADIR, contenente modulistica, normativa e faq

Adrano, 26/03/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.^{ssa} Loredana Lorena
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L. 39/93)*