



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII – Ambito Territoriale di Catania

U.O.B. n.4

Ufficio II Pensioni e Riscatti

AI DIRIGENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI OGNI
ORDINE E GRADO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI
CATANIA

LORO SEDI

OGGETTO: D.M. n.185 del 15/09/2023. Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1°settembre 2024. Trattamento di quiescenza e di previdenza. Chiarimenti.

Con nota prot.n. 23700 del 19/09/2023, quest'Ufficio ha inviato la circolare ministeriale prot. 54257 del 18/09/2023 contenente le indicazioni per le cessazioni dal servizio dall'01/09/2024 del personale in servizio nelle istituzioni scolastiche, nonché di trasmissione del D.M. in oggetto.

Il termine per la presentazione delle istanze di cessazione dal servizio, l'eventuale revoca e le richieste di trattenimento in servizio per tutto il **personale del comparto scuola è stato fissato al 23/10/2023. Rimane fissato al 28/02/2024 il termine per i Dirigenti Scolastici.**

Nel richiamare il contenuto della suddetta nota ministeriale, per quanto concerne i requisiti necessari al collocamento a riposo e per le modalità di presentazione delle domande, si forniscono le seguenti precisazioni.

TRATTENIMENTI IN SERVIZIO

Si rammenta che il trattenimento in servizio oltre il 31/08/2024 può essere concesso se ricorrono i requisiti previsti dall'art. 509 comma 3 del D.lgs. 297/1997, ossia esclusivamente per la maturazione

Responsabile del procedimento: Alberto Marchese.



Via Pietro Mascagni n° 52 – 95131 Catania - Tel. 0957161111 - C.F.: 80008730873 - C.U.F.E.: EH6EEV

E-mail: usp.ct@istruzione.it - PEC: uspct@postacert.istruzione.it - www.ct.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII – Ambito Territoriale di Catania

del minimo contributivo (20 anni), e non per la semplice permanenza in servizio. Si precisa che **non può essere concesso** il mantenimento in servizio qualora i 20 anni siano **comunque acquisiti** (raggiungibili con eventuali contributi versati presso altre casse previdenziali mediante totalizzazione o cumulo – cfr. circolare Dip. Funzione Pubblica n.02/2015). Al riguardo, si invitano le SS.LL. a richiedere all'INPS il mod. **Ecocert**, al fine di valutare la contribuzione presente nella gestione privata.

Si evidenzia che la presentazione delle istanze di proroga, indirizzate ai Dirigenti scolastici, dovrà avvenire entro il **termine perentorio del 23/10/2023**. Inoltre, pur non essendo necessario un provvedimento formale di concessione della proroga, tuttavia occorre comunicare all'interessato e a questo Ufficio l'accoglimento dell'istanza, **precisando la scadenza del periodo** di mantenimento in servizio concesso.

Si rammenta che a norma dell'art.24 – comma 7 - del DL 201/2011, convertito in L.214/2011, *“Il diritto alla pensione di **vecchiaia** di cui al comma 6 e' conseguito in presenza di un'anzianita' contributiva minima pari a 20 anni, a condizione che l'importo della pensione risulti essere non inferiore, per i **lavoratori con riferimento ai quali il primo accredito contributivo decorre successivamente al 1° gennaio 1996**, a 1,5 volte l'importo dell'assegno sociale di cui all'articolo 3, comma 6, della legge 8 agosto 1995, n. 335. Il predetto importo soglia pari, per l'anno 2012, a 1,5 volte l'importo dell'assegno sociale di cui all'articolo 3, comma 6, della legge 8 agosto 1995, n. 335, e' annualmente rivalutato sulla base della variazione media quinquennale del prodotto interno lordo (PIL) nominale, appositamente calcolata dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT), con riferimento al quinquennio precedente l'anno da rivalutare. In occasione di eventuali revisioni della serie storica del PIL operate dall'ISTAT, i tassi di variazione da considerare sono quelli relativi alla serie preesistente anche per l'anno in cui si verifica la revisione e quelli relativi alla nuova serie per gli anni successivi. Il predetto importo soglia non puo' in ogni caso essere inferiore, per un dato anno, a 1,5 volte l'importo mensile dell'assegno sociale stabilito per il medesimo anno. **Si prescinde dal predetto requisito di importo minimo se in possesso di un'eta' anagrafica pari a settanta anni, ferma restando un'anzianita' contributiva minima effettiva di cinque anni...**”.*

Pertanto, con riferimento esclusivamente al personale in regime contributivo (primo accredito contributivo decorrente dopo il 1° gennaio 1996) che cesserà dal servizio per il raggiungimento dei

Responsabile del procedimento: Alberto Marchese.



Via Pietro Mascagni n° 52 – 95131 Catania - Tel. 0957161111 - C.F.: 80008730873 - C.U.F.E.: EH6EEV
E-mail: usp.ct@istruzione.it - PEC: uspect@postacert.istruzione.it - www.ct.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII – Ambito Territoriale di Catania

limiti di età (67 anni), il requisito per il diritto a pensione è integrato anche dal raggiungimento della soglia di importo della pensione (in aggiunta al requisito dell'anzianità contributiva di 20 anni).

Al riguardo, le SS.LL. dovranno sensibilizzare il personale amministrato (soggetto al regime contributivo) alla verifica del conseguimento del predetto importo soglia al fine di valutare l'eventuale presentazione di istanza di proroga del collocamento a riposo per il raggiungimento dei requisiti minimi **entro** il termine **perentorio** del 23/10/2023. Si precisa che quest'Ufficio non è dotato del software necessario a condurre la verifica in questione.

In riferimento ai provvedimenti di proroga del collocamento a riposo già emessi negli anni scolastici precedenti per mancato raggiungimento della soglia di importo minimo di pensione, si invitano le SS.LL. a richiedere all'INPS, preferibilmente entro il 18/11/2023, la verifica del raggiungimento del suddetto importo soglia e procedere alla revoca dei provvedimenti qualora l'INPS attesti la maturazione del diritto a pensione in conseguenza dell'ottenimento dell'importo soglia.

Per quanto concerne i provvedimenti di proroga del collocamento a riposo già emessi negli anni scolastici precedenti per raggiungimento dell'anzianità contributiva minima, si invitano le SS.LL. a voler verificare il perdurare delle condizioni di concessione mediante controllo dei flussi telematici pubblicati periodicamente dall'INPS sul portale SIDI.

Inoltre, la proroga del collocamento a riposo può essere concessa se ricorrono le condizioni di cui all'art.1, comma 257, della L.208/2015 come modificato dall'art.1 comma 630 della L. 205/2017. In tale evenienza, il trattenimento in servizio deve essere autorizzato, con provvedimento formale **motivato** (precisando la scadenza del periodo concesso), dal dirigente scolastico (ovvero dal Direttore regionale con riferimento alle proroghe dei dirigenti scolastici).

Le SS.LL. avranno cura di trasmettere a questo Ufficio tutte le comunicazioni di accoglimento delle istanze di trattenimento in servizio (presentate entro e non oltre il 23/10/2023) entro il **18/11/2023**, ad eccezione di quelle legate all'accertamento dell'importo soglia della pensione che dovranno essere **tempestivamente** trasmesse al ricevimento della comunicazione da parte dell'INPS. Per questa ultima casistica, all'approssimarsi della chiusura delle funzioni SIDI in concomitanza delle operazioni di avvio dell'anno scolastico, si invitano le SS.LL. a **sollecitare** opportunamente l'INPS in tempo utile.

Responsabile del procedimento: Alberto Marchese.



Via Pietro Mascagni n° 52 – 95131 Catania - Tel. 0957161111 - C.F.: 80008730873 - C.U.F.E.: EH6EEV

E-mail: usp.ct@istruzione.it - PEC: uspct@postacert.istruzione.it - www.ct.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII – Ambito Territoriale di Catania

Inoltre, per consentire un riscontro con i dati in possesso di questo Ufficio, le SS.LL. vorranno inviare entro il medesimo termine del 18/11/2023 un elenco con i nominativi dei dipendenti con provvedimento di proroga in scadenza al 31/08/2024.

ISTANZE

Le domande di cessazione dovranno essere inoltrate **esclusivamente** tramite il sistema Polis – istanze on line, tranne i casi espressamente previsti nella circolare prot.54257 del 18/09/2023.

Le domande di pensione, indispensabili per l'accesso alle prestazioni, dovranno essere inviate direttamente all'Istituto Previdenziale (INPS) esclusivamente secondo le modalità indicate nella suddetta nota ministeriale prot. 54257 del 18/09/2023, e che **tale procedura non sostituisce in alcun modo il sistema POLIS – Istanze on line** – reso disponibile dal Ministero dell'Istruzione. Difatti, solo l'istanza al datore di lavoro, inoltrata attraverso il sistema POLIS, consentirà l'accertamento dei requisiti per la pensione. Quest'ultima domanda (POLIS), quindi, risulta **indispensabile** e propedeutica al collocamento a riposo. **Pertanto, non potranno essere acquisite a SIDI cessazioni dal servizio relative a domande tardive o nei casi in cui i dipendenti abbiano prodotto solo istanza di accesso alla pensione all'INPS.**

ISTANZE IN CUMULO

Si invita a sensibilizzare i dipendenti affinché l'invio all'INPS dell'istanza telematica di pensione in cumulo avvenga tempestivamente, comunque non oltre 30 giorni dalla scadenza ministeriale del 23/10/2023, per consentire all'Ente previdenziale gli opportuni accertamenti presso le altre casse pensionistiche coinvolte, in tempo utile per la restituzione su SIDI dell'esito del diritto a pensione entro i termini fissati nella citata circolare ministeriale.

Qualora all'approssimarsi del termine del 22/04/2024, concordato con l'INPS per l'accertamento del diritto a pensione, la comunicazione telematica sul SIDI da parte dell'Ente previdenziale risulti carente per qualcuno dei nominativi in questione, occorre sensibilizzare i dipendenti affinché acquisiscano informazioni in merito presso l'INPS e si facciano parte diligente e attiva nel caso di carenza di eventuale documentazione da parte di altre casse previdenziali.

Responsabile del procedimento: Alberto Marchese.



Via Pietro Mascagni n° 52 – 95131 Catania - Tel. 0957161111 - C.F.: 80008730873 - C.U.F.E.: EH6EEV

E-mail: usp.ct@istruzione.it - PEC: uspect@postacert.istruzione.it - www.ct.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII – Ambito Territoriale di Catania

Si chiede di comunicare a questo Ufficio i nominativi dei dipendenti che hanno prodotto istanza di pensionamento in cumulo, previa ricognizione tra i dipendenti amministrati.

RIFIUTO O RITARDO NELL'ACCOGLIMENTO DELLE DIMISSIONI

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulla necessità di un provvedimento formale da notificare agli interessati, entro 30 giorni dalla scadenza prevista, nel caso di eventuale **rifiuto o ritardo nell'accoglimento della domanda di dimissioni** per provvedimento disciplinare **in corso**, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 55 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'articolo 69 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Sarà cura di questo Ufficio fornire in via assolutamente **riservata** e **direttamente** alle SS.LL. i nominativi in questione.

ACCERTAMENTO DEL DIRITTO ALLA PENSIONE

Come indicato nella nota del M.I.M. prot. 54257 del 18/09/2023, tale adempimento rimane nella competenza dell'INPS.

COMUNICAZIONE DATI ALL'INPS

Nel richiamare il contenuto della nota prot. 54257 del 18/09/2023, in riferimento alla gestione delle istanze, si precisa che per la sistemazione delle posizioni assicurative dei dipendenti dovrà essere **necessariamente** utilizzato l'applicativo "**Nuova Passweb**" disponibile nel portale dell'INPS.

Si evidenzia che le posizioni assicurative dei dipendenti dovranno essere sistemate anche con riferimento ai servizi pre-ruolo precedenti il **1988** con versamenti delle ritenute in Conto Entrate Tesoro.

Solo nell'ipotesi in cui non sia ancora possibile l'utilizzazione della predetta applicazione per ragioni **oggettive** da **motivare dettagliatamente** a questo Ufficio, le SS.LL. potranno servirsi "**da ultimo per i cessandi con decorrenza 1 settembre 2024**" (cfr. Circ. MIM prot. 54257/2023) delle consuete procedure di trasmissione dati all'INPS tramite il sistema SIDI, di cui alla nota prot.171 del

Responsabile del procedimento: Alberto Marchese.



Via Pietro Mascagni n° 52 – 95131 Catania - Tel. 0957161111 - C.F.: 80008730873 - C.U.F.E.: EH6EEV

E-mail: usp.ct@istruzione.it - PEC: uspct@postacert.istruzione.it - www.ct.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII – Ambito Territoriale di Catania

24/01/2018. Le SS.LL. vorranno comunicare a quest'Ufficio la procedura adottata per la sistemazione delle posizioni assicurative dei dipendenti (Passweb ovvero SIDI). Si ribadisce dunque che, nell'ipotesi di utilizzo del SIDI, le SS.LL. dovranno esplicitare in **maniera dettagliata le ragioni di impedimento** all'utilizzo dell'applicativo nuova Passweb, in considerazione dei corsi di formazione già tenuti in riferimento alla sistemazione delle posizioni assicurative mediante il predetto applicativo.

Si rammenta l'obbligo per le Istituzioni Scolastiche dell'inserimento al SIDI delle assenze, nonché l'opportunità di inserimento anche sull'applicativo "nuova Passweb", con particolare riferimento a quelle con interruzione dello stipendio, in quanto possono essere determinanti per il raggiungimento del diritto a pensione. **Le assenze andranno anche comunicate direttamente all'INPS (contoassicurativoindividuale.catania@inps.it), e non più a quest'Ufficio**, mediante un prospetto cumulativo, sottoscritto dalle SS.LL., per ogni dipendente con l'indicazione dei periodi di servizio che hanno comportato riduzione (per es. part-time ed escluso malattie) o interruzione dello stipendio, la causale e la percentuale di riduzione, ovvero dichiarazione negativa. Al fine di consentire all'INPS il corretto accertamento del diritto a pensione, si raccomanda di inviare all'INPS i suddetti prospetti delle assenze con congruo anticipo rispetto al termine fissato per la sistemazione delle posizioni assicurative su Passweb (12/01/2024).

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. in relazione alle sospensioni dal servizio per effetto dell'applicazione delle normative legate al contrasto all'emergenza epidemiologica da virus SARS-cov2.

Si precisa che l'attività di trasmissione dei dati all'INPS mediante SIDI, dovrà concludersi improrogabilmente in tempo utile per l'ultimo flusso massivo del 31/12/2023, mentre le operazioni di sistemazione delle posizioni assicurative su Passweb dovranno concludersi entro il 12/01/2024.

Per consentire a questo Ufficio l'elaborazione dei provvedimenti di computo/riscatto e ricongiunzione entro i termini previsti, si invitano le SS.LL. ad effettuare una ricognizione delle domande di computo/riscatto e ricongiunzione **non ancora definite** presentate entro il 31/08/2000 dal personale scolastico che cesserà dal servizio a decorrere dal 1° settembre 2024, e di far pervenire gli esiti di tale ricognizione entro il **18/11/2023**.

Responsabile del procedimento: Alberto Marchese.





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII – Ambito Territoriale di Catania

ACQUISIZIONE CESSAZIONI

Nel caso di cessazioni d'ufficio per **vecchiaia**, come da requisiti indicati nel prospetto allegato alla nota del M.I.M. prot. 54257 del 18/09/2023, le SS.LL. potranno tempestivamente procedere all'acquisizione del codice di cessazione al SIDI (CS01), tenendo conto degli esiti della valutazione delle istanze di permanenza in servizio presentate alle SS.LL. (perentoriamente entro il 23/10/2023).

Negli altri casi di cessazione, l'acquisizione al SIDI del relativo codice dovrà essere **operata dalle segreterie scolastiche solo ed esclusivamente in seguito alla comunicazione da parte dell'INPS dell'avvenuta maturazione del diritto a pensione**. A tale scopo, si invitano le SS.LL. a verificare l'esito degli accertamenti del diritto a pensione per i propri dipendenti, trasmessi telematicamente dall'INPS e disponibili al seguente percorso SIDI: Fascicolo personale scuola-> Comunicazione servizi INPS-> Interrogare diritto a pensione. Al fine di evitare disagi nell'acquisizione delle cessazioni, per eventuali rettifiche tardive dell'INPS, si invitano le SS.LL. a voler effettuare una verifica finale il giorno antecedente la chiusura delle funzioni SIDI.

Si rammenta che ""i codici di verifica "DIF: diritto a pensione con decorrenza differita" e "IMN: decorrenza immediata non MIUR" devono essere considerati come il codice "NDP: nessun diritto" ovvero non diritto a pensione per il 01/09/2024.

Al termine delle attività in questione, occorrerà procedere alla notifica individuale dell'esito nonché **acquisire** a SIDI il relativo codice di cessazione, **improrogabilmente entro la data di chiusura delle funzioni SIDI**. Si richiamano le precise responsabilità derivanti dalla mancata osservanza in relazione agli adempimenti previsti. Le segreterie scolastiche provvederanno a comunicare alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Catania (ex D.T.M.E.F.), utilizzando l'apposito modello D per ciascun dipendente che verrà collocato in quiescenza, la cessazione del rapporto di lavoro, specificandone la decorrenza e la causale, e la conseguente sospensione degli emolumenti in attività di servizio. Tale adempimento andrà espletato contestualmente all'inserimento della cessazione nel SIDI. **A differenza dei decorsi anni scolastici, si comunica che i predetti mod. D non dovranno essere inviati a questo Ufficio.**

Nei casi in cui l'INPS comunichi successivamente alle varie scadenze (anche a mezzo email, nel caso in cui l'apposita area SIDI sia indisponibile), la mancanza del requisito per la pensione già precedentemente accertato, le SS.LL. dovranno tempestivamente cancellare dal SIDI le eventuali cessazioni già acquisite, e segnalare tempestivamente la circostanza alla Ragioneria Territoriale

Responsabile del procedimento: Alberto Marchese.





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII – Ambito Territoriale di Catania

dello Stato nel caso in cui si è proceduto all'invio del mod. D. Analogamente, in caso di comunicazione da parte dell'INPS della maturazione del diritto a pensione, con mezzo diverso dal flusso telematico, le SS.LL. dovranno tempestivamente acquisire al SIDI le relative cessazioni e segnalare la circostanza alla Ragioneria Territoriale dello Stato con l'invio del mod. D.

Per quanto riguarda le permanenze in servizio, è necessario inserire al SIDI il corrispondente codice (area gestione cessazioni-> acquisire trattenimento in servizio) per acquisirne gli effetti in organico di diritto (comunque, prima della data di chiusura delle operazioni di mobilità prevista per ogni ordine di scuola).

L'apertura delle funzioni del SIDI per l'acquisizione dei codici di cessazione sarà comunicata mediante avviso nell'apposita sezione SIDI, che dovrà essere consultata frequentemente.

Si raccomanda la tempestività degli inserimenti da parte delle istituzioni scolastiche, in quanto i dati delle cessazioni acquisiti al SIDI, saranno utilizzati per altri adempimenti amministrativi.

Art.72-comma 11- D.L. 112/2008 convertito in L.133/2008

Con riferimento all'applicazione dell'art.72 – comma 11- del DL 112/2008, convertito in L.133/2008, che disciplina la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, si fa rinvio a quanto indicato nella nota del M.I.M. prot. 54257 del 18/09/2023. A tal fine le SS.LL. vorranno effettuare tra tutti i propri dipendenti una ricognizione delle anzianità di servizio, mediante compilazione del Mod. 1, che dovrà essere inviato a questo Ufficio solo nei casi di maturazione dei requisiti per la pensione anticipata e se sussistono le condizioni precisate nella suddetta nota prot. 54257 del 18/09/2023 (situazione di esubero). In questa sede si evidenzia che l'eventuale preavviso di risoluzione del rapporto di lavoro va notificato agli interessati almeno sei mesi prima (entro il 28/02/2024) della risoluzione.

LIMITI ORDINAMENTALI

L'amministrazione scolastica dovrà obbligatoriamente collocare a riposo il dipendente, che abbia raggiunto i requisiti per la pensione anticipata (di 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi

Responsabile del procedimento: Alberto Marchese.



Via Pietro Mascagni n° 52 – 95131 Catania - Tel. 0957161111 - C.F.: 80008730873 - C.U.F.E.: EH6EEV
E-mail: usp.ct@istruzione.it - PEC: uspct@postacert.istruzione.it - www.ct.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII – Ambito Territoriale di Catania

per gli uomini), al compimento del limite ordinamentale per la permanenza in servizio, ossia a **65 anni**, come previsto dall'articolo 2, comma 5, del decreto-legge n. 101/2013. Il personale in questione dovrà quindi essere posto in quiescenza d'ufficio soltanto a seguito della positiva verifica del possesso congiunto dei predetti requisiti (anagrafico di 65 anni e contributivo di 41 anni e 10 mesi per il personale femminile e 42 anni e 10 mesi per quello maschile).

Le SS.LL. procederanno all'individuazione dei suddetti dipendenti da collocare a riposo d'ufficio tra il personale nato **dall'01/09/1957 al 31/08/1959** e verificheranno l'anzianità di servizio. Si ribadisce che trattasi di coloro che oltre al requisito anagrafico di almeno 65 anni posseggono anche il requisito per il diritto alla pensione anticipata. Si evidenzia che per il personale in questione, qualora il requisito anagrafico dei 65 anni sia maturato tra settembre e dicembre 2024 la cessazione dal servizio può avvenire solo a domanda dell'interessato. Nella diversa ipotesi di carenza del requisito di anzianità contributiva per il diritto alla pensione anticipata, il predetto personale, anche se in possesso di almeno 65 anni di età anagrafica, rimarrà regolarmente in servizio e sarà collocato a riposo secondo le disposizioni del D.L. n. 201 del 06/12/2011, convertito con legge n. 214/2011.

Al termine dei predetti controlli, le SS.LL. dovranno **necessariamente segnalare** all'INPS i suddetti nominativi tramite l'apposita funzione SIDI perentoriamente entro il **31/10/2023**, secondo le indicazioni contenute nella nota ministeriale prot. 56532 del 28/09/2023, come già comunicato da questo Ufficio con nota prot.24724 del 02/10/2023.

RICOSTRUZIONI DI CARRIERA

Con riferimento alle cessazioni dal servizio, le segreterie scolastiche avranno cura di aggiornare/emettere i provvedimenti di ricostruzione di carriera per il personale docente di Religione cattolica, per il personale docente e non docente e per il personale transitato dagli EE.LL. allo Stato.

APE SOCIALE - pensione anticipata per i lavoratori precoci

Coloro che sono interessati all'accesso all'APE sociale o alla pensione anticipata per i lavoratori precoci, dovranno presentare apposita domanda telematica all'INPS, attraverso il servizio dedicato presente nell'area riservata del sito internet, e solo **dopo averne ottenuto il riconoscimento**

Responsabile del procedimento: Alberto Marchese.





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII – Ambito Territoriale di Catania

formale potranno presentare domanda di cessazione in formato analogico o digitale, **entro il 31 agosto 2024**, indirizzata al dirigente scolastico (allegando la nota dell'INPS con il riconoscimento dei benefici).

Si precisa che per l'accesso alla prestazione di ape sociale non trova applicazione l'art. 59, comma 9, della Legge 449/97.

Le SS.LL., dopo aver verificato che la data di maturazione del requisito (indicata nella comunicazione dell'INPS di riconoscimento del beneficio) sia **precedente all'1/09/2024**, comunicheranno l'accoglimento del collocamento a riposo all'interessato/a ed a questo Ufficio nonché alla conseguente e **tempestiva** acquisizione del codice di cessazione (CS10) al SIDI e alla richiesta di chiusura della partita di spesa fissa alla R.T.S. (MOD. D).

Attività gravose

Come indicato nella tabella dei requisiti allegata alla circolare ministeriale prot. 54257 del 18/09/2023, il personale insegnante di scuola dell'infanzia potrà essere collocato a riposo a domanda a decorrere dall'01/09/2024, qualora sia in possesso dei relativi requisiti entro il 31/12/2024.

Al fine di consentire all'INPS l'accertamento del diritto a pensione per il personale in questione, che abbia prodotto istanza telematica di pensione all'01/09/2024 sul sistema Istanze on-line (POLIS) entro il termine perentorio del 23/10/2023, si chiede l'invio all'INPS entro il 18/11/2023 dell'allegato modulo AP116 debitamente compilato e sottoscritto dal dirigente scolastico in riferimento esclusivo ai dipendenti appartenenti alle categorie indicate dall'allegato A) del decreto del 5 febbraio 2018 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali (<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2018/02/26/18A01427/sg> - **insegnanti della scuola dell'infanzia e educatori degli asili nido - classificazione ISTAT 2.6.4.2**). Si precisa che per tale categoria di personale non trovano applicazione le disposizioni in materia di cumulo di cui alla legge n.228 del 24/12/2012 e successive modificazioni.

LIQUIDAZIONE TRATTAMENTO DI FINE SERVIZIO

Ai fini della trattazione delle pratiche concernenti l'indennità di buonuscita (T.F.S.) per le cessazioni all'1/09/2024, si richiama il contenuto della nota di questo Ufficio prot.n.17629 del 02/09/2021.

Responsabile del procedimento: Alberto Marchese.



Via Pietro Mascagni n° 52 – 95131 Catania - Tel. 0957161111 - C.F.: 80008730873 - C.U.F.E.: EH6EEV

E-mail: usp.ct@istruzione.it - PEC: uspect@postacert.istruzione.it - www.ct.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII – Ambito Territoriale di Catania

TRASMISSIONE ATTI:

Si invitano le SS.LL., solo nel caso in cui abbiano utilizzato il SIDI per la comunicazione dei dati all'INPS, all'invio direttamente al predetto istituto (contoassicurativoindividuale.catania@inps.it) della seguente documentazione:

- a) estratto del foglio matricolare militare, anche se negativo;
- b) documentazione attinente alle supervalutazioni legate all'attività lavorativa (es. servizio prestato nelle scuole italiane all'estero).

Diversamente, le eventuali maggiorazioni legate a status personali (es. invalidità superiore al 74%), dovranno essere richieste all'INPS direttamente dagli interessati. Al riguardo, si invita a non trasmettere o divulgare in alcun modo verbali di invalidità, in rigoroso rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali, sensibili e riservati.

Si precisa che a norma della nota di questo Ufficio prot. 8261 del 06/06/2022, **nessuna documentazione** diversa da quella richiesta con la presente nota dovrà essere trasmessa, come per esempio gli atti generici inerenti alle pensioni e soprattutto la documentazione per le buonuscite a partire dalle cessazioni all'01/09/2021 e seguenti.

Si ricorda che ogni altra comunicazione dovrà essere inviata esclusivamente alla **casella istituzionale PEC: uspct@postacert.istruzione.it**. Di conseguenza non dovranno essere usate le caselle di posta elettronica individuali del personale assegnato a quest'Ufficio.

Si rinvia, per quanto non compreso nella presente e per approfondimenti, alla normativa vigente in materia a cui occorre fare primario riferimento.

per IL DIRIGENTE

Dott. Emilio Grasso

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Dott.ssa Rosita D'Orsi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93

Riferimenti telefonici: Dirigenti scolastici 0957161116 – Pers. ATA 0957161305 – Pers. DOC MM/SS/IRC lettere A-L 0957161115 – Pers. DOC MM/SS/IRC lettere M-Z 0957161108 – Ins. sc. primaria 0957161105 – Ins. sc. infanzia 0957161189.

Responsabile del procedimento: Alberto Marchese.



Via Pietro Mascagni n° 52 – 95131 Catania - Tel. 0957161111 - C.F.: 80008730873 - C.U.F.E.: EH6EEV
E-mail: usp.ct@istruzione.it - PEC: uspct@postacert.istruzione.it - www.ct.usr.sicilia.it