



## LICEO GINNASIO STATALE “G. VERGA” - 95031 ADRANO (CT)

LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE – CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE – EC. SOCIALE

Sede Centrale: Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075 – Sede succursale: Via Donatello, 80 - Tel. 095/6136083

e-mail [ctpc01000a@istruzione.it](mailto:ctpc01000a@istruzione.it) - PEC: [ctpc01000a@pec.istruzione.it](mailto:ctpc01000a@pec.istruzione.it) Sito Web scuola: [www.liceovergadrano.edu.it](http://www.liceovergadrano.edu.it)

Codice Fiscale: 80012580876 – Codice . Meccanografico . CTPC01000A -



### CIRCOLARE N. 261

*AI DOCENTI  
ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI  
ALLE FAMIGLIE  
AL DSGA  
AL REGISTRO ELETTRONICO  
AL SITO – A.T. – DISPOSIZIONI GENERALI  
SEDE*

### OGGETTO: STAGE LINGUISTICO A DUBLINO. SECONDA RATA

Come già anticipato con precedente Circolare n. 164, relativa all'organizzazione degli stage linguistici all'estero e, in particolare, a Dublino, si comunica che l'istituzione scolastica provvederà nei prossimi giorni a generare un avviso di pagamento per permettere alle famiglie di corrispondere la seconda quota, pari ad euro **410,00**. La scadenza è fissata entro la fine del mese di febbraio

Il saldo finale, pari ad euro 410,00 (per un totale di 1.120,00 euro) dovrà essere corrisposto entro metà aprile e sarà generato successivamente.

Lo stage linguistico a Dublino si svolgerà **da venerdì 1 a venerdì 8 maggio**.

Parteciperanno allo stage n. 21 studenti e studentesse delle seguenti classi:

2 BS N. 1  
3 CS N. 3  
2 ASA N. 2  
3 BS N. 2  
4 BS N. 4  
1 AL N. 2  
2 ASU N. 2  
2 AC N. 1  
3 AL N. 1  
4 AC N. 2  
5 ASU N. 1

Docenti accompagnatori saranno le professoresse: Saitta Giuseppa ed Ercolano Grazia

La quota comprende i seguenti servizi:

- The BIS Experience: Attività didattiche tenute da qualificati tutor di madrelingua inglese: How to be a Guide
- Test d'ingresso online, materiale didattico e certificato di frequenza (fino a 40 ore certificate)

- Biglietti aerei (inclusi trolley da 10kg e zainetto) e copertura assicurativa (medica, bagaglio e responsabilità civile).
- Accoglienza in aeroporto e trasferimento a/r con bus privato o taxi
- Sistemazione per gli studenti in mezza pensione in albergo (in stanze multiple con bagno).
- Assistenza durante l'intero soggiorno.
- Altre attività e visite come da programma dettagliato di seguito riportato:

	1° day	2° day	3° day	4° day	5° day	6° day	7° day	8° day
Morning	Meeting at the airport and departure	The BIS Experience How to be a Guide 10:00 – 13:00	The BIS Experience How to be a Guide 10:00 – 13:00	The BIS Experience How to be a Guide 10:00 – 13:00	The BIS Experience How to be a Guide 10:00 – 13:00	The BIS Experience How to be a Guide 10:00 – 13:00	Visit the coastal village of Howth	Transfer to the airport and departure
	Packed lunch (not included in the cost)	Packed lunch (not included in the cost)	Packed lunch (not included in the cost)	Packed lunch (not included in the cost)	Packed lunch (not included in the cost)	Packed lunch (not included in the cost)	Packed lunch (not included in the cost)	
Afternoon	Welcome and transfer to the chosen accommodation	Visit the National Gallery of Ireland  St. Patrick's Cathedral (outside), Dublin Castle (outside) and Dubh Linn Gardens City Hall and Christchurch	Visit Hugh Lane Gallery	Visit the National Museum of Ireland	Visit Chester Beatty Library  Walk through the charming pubs of the Temple Bar area	Visit Science Gallery	Shopping in Grafton Street	
	Dinner	Dinner	Dinner	Dinner	Dinner	Dinner	Dinner	
Evening	Evening at the hotel	Evening at the hotel	Evening at the hotel	Evening at the hotel	Evening at the hotel	Evening at the hotel	Evening at the hotel	

I seguenti servizi ed attività vengono forniti su richiesta:

- Packed lunch voucher: 12 euro cad.
- Hot lunches: € 16 cad.
- Abbonamento mezzi pubblici: € 39
- Bagaglio da stiva: € 100
- Copertura assicurativa annullamento: 5% del costo totale del soggiorno.
- Gita giornaliera fuori Dublino: € 45,00

Si allega Syllabus del corso.

## ISTRUZIONI E ALLEGATI

Gli studenti maggiorenni o le famiglie dovranno compilare la modulistica allegata, da consegnare ai docenti accompagnatori almeno una settimana prima del viaggio:

- Allegato 1 - Autorizzazione relativa a partecipazione della/del propria/o figlia/o al viaggio d'istruzione (*studenti minorenni*);
- Allegato 1 bis – Dichiarazione di partecipazione (*studenti maggiorenni*)
- Allegato 2 - Dichiarazione relativa a eventuali allergie e/o intolleranze alimentari e ai farmaci e terapie farmacologiche in corso (*studenti minorenni*);
- Allegato 2 bis - Dichiarazione relativa a eventuali allergie e/o intolleranze alimentari e ai farmaci e terapie farmacologiche in corso (*studenti maggiorenni*);
- Allegato 3 - Norme di comportamento;

Il Modello di relazione per docente responsabile è disponibile sul sito, nella sezione Documenti.

Congiuntamente ai documenti sopra elencati **dovrà essere consegnata ai professori accompagnatori anche fotocopia della carta di identità (valida per l'estero) e della tessera sanitaria, al fine di accelerare le procedure in caso di smarrimento degli originali.**

Si evidenzia, in particolare, l'importanza di leggere e discutere con i propri figli l'Allegato 3 – Norme di comportamento, al fine di sollecitarne il rispetto consapevole.

Si rammenta inoltre alle famiglie o agli studenti/studentesse maggiorenni che è necessario:

- effettuare il controllo della validità dei documenti e della tessera sanitaria;
- essere in possesso del numero di telefono del docente accompagnatore;
- fornire al docente accompagnatore il numero di telefono di uno o entrambi i genitori (da indicare nella modulistica allegata).

Si ricorda infine che, poiché il viaggio prevede lo spostamento in aereo, gli studenti sono tenuti a rispettare le seguenti norme:

- Non superare il peso e le dimensioni massime per bagaglio a mano indicate dalla compagnia aerea; la tariffa applicata per il peso eccedente sarà a carico dello studente il quale, se non in grado di pagarla, dovrà lasciare a terra parte del bagaglio.
- Contrassegnare la valigia per non confonderla con altre simili.
- Non trasportare in valigia documenti e soldi.
- Non trasportare nel bagaglio a mano prodotti liquidi o in gel nonché oggetti appuntiti o acuminati, come limette e/o forbicine.
- Non trasportare accendini né nel bagaglio a mano né nel bagaglio registrato.
- Presentare ai controlli di sicurezza farmaci e cibi speciali necessari durante il volo e presenti nel bagaglio a mano; se i farmaci sono in forma liquida, mostrare le prescrizioni mediche.
- Presentare ai controlli di sicurezza apparecchiature elettroniche, come telefoni cellulari, camere digitali e lettori MP3, computer portatili o apparecchi elettrici voluminosi (per esempio, il phon).

**Gli studenti dovranno portare sempre con sé la carta di identità e la tessera sanitaria.**

Con successiva circolare si forniranno indicazioni circa l'orario dell'appuntamento in aeroporto. **Si raccomanda ad ogni modo la massima puntualità.**

Adrano, 04/02/2026

Il Dirigente Scolastico

***Prof.ssa Loredana Lorena***

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)*