



LICEO GINNASIO STATALE “G. VERGA” - 95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA – SCIENZE APPLICATE Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652
SUCC.: SEZ. CLASSICA – LINGUISTICA – SCIENZE UMANE – ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, 80 - Tel. 095/6136084 Fax 095/7694523
C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPC01000A - E-mail ctpc01000a@istruzione.it - PEC: ctpc01000a@pec.istruzione.it
Sito Web scuola : www.liceovergadrano.edu.it



CIRCOLARE N. 33

**ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI
ALLE FAMIGLIE
AI DOCENTI
AL PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO
AL REGISTRO ELETTRONICO
AL DSGA, DOTT.SSA V. PROCOPIO
AL SITO – A.T. – DISPOSIZIONI GENERALI
SEDE**

OGGETTO: USCITA ANTICIPATA MAGGIORENNI - PRECISAZIONI

Ad integrazione della Circolare n. 20 del 16 settembre 2025, si precisa quanto segue in merito alle richieste di uscita anticipata degli studenti maggiorenni.

Come già specificato nella citata circolare, **le studentesse e gli studenti maggiorenni** devono presentare ai docenti la propria richiesta di uscita anticipata, **utilizzando esclusivamente il libretto delle giustificazioni**.

Dovranno successivamente **esibire la richiesta suddetta**, vistata dal docente, al Collaboratore scolastico addetto al front office o responsabile dell'apertura dell'area parcheggio.

Si precisa che nel libretto delle giustificazioni è prevista la firma dei genitori; in assenza della firma del genitore, pur auspicabile, il maggiorenne può apporre la propria firma.

I **docenti di classe**, ricevuta la richiesta, registrano l'uscita anticipata, apponendo il proprio visto sul libretto.

I **collaboratori scolastici** addetti al servizio di *front office* o autorizzati all'apertura del parcheggio dovranno verificare che la richiesta di uscita anticipata sia stata firmata dal docente di classe o dal dirigente scolastico.

In assenza della richiesta regolarmente vistata dal docente di classe dovranno avvisare la dirigente scolastica o i docenti collaboratori/responsabili di sede.

Si ribadisce che le uscite anticipate possono essere richieste per **validi motivi** e che:

- se superiori a n. 5 e prive di motivazione documentata, avranno quale conseguenza l'**ammonizione** e, in caso di seconda ammonizione, comporteranno la rivalutazione del **voto di condotta**;
- alimentano il monte ore di assenze, che non può essere superiore al 25% dell'orario scolastico per la validità dell'anno scolastico.

Adrano, 22/09/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.^{ssa} Loredana Lorena
(firma autografa sostituita a mezzo stampa)

ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L. 39/93)