



LICEO GINNASIO STATALE “G. VERGA” - 95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA – SCIENZE APPLICATE Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652
SUCC.: SEZ. CLASSICA – LINGUISTICA – SCIENZE UMANE – ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, 80 - Tel. 095/6136084 Fax 095/7694523
C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPC01000A - E-mail ctpc01000a@istruzione.it - PEC: ctpc01000a@pec.istruzione.it
Sito Web scuola: www.liceovergadrano.edu.it



CIRCOLARE N. 332

AL PERSONALE DELLA SCUOLA
CON CONTRATTO A T. I.
SITO WEB

OGGETTO: MOBILITÀ PERSONALE DOCENTE, A.T.A., I.R.C. PER L'A.S. 2026-27

Si rende noto che il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con nota prot. 6314 del 13/03/2026, recante oggetto *“Mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2026/27: trasmissione dell'Ordinanza Ministeriale relativa alla mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. e dell'Ordinanza Ministeriale relativa alla mobilità degli insegnanti di religione cattolica. Contratto Collettivo Nazionale Integrativo relativo al personale docente, educativo ed A.T.A..1.2024 e Dichiarazione congiunta in merito alla valutazione dei punteggi per il personale A.T.A”*, ha trasmesso alle Istituzioni scolastiche:

- l'Ordinanza Ministeriale n. 43 del 12.03.2026, in corso di registrazione, sulla mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2026/27;
- l'Ordinanza Ministeriale n. 44 del 12.03.2026, in corso di registrazione, sulla mobilità degli insegnanti religione cattolica anno scolastico 2026/2027;
- Contratto collettivo nazionale integrativo del 10 marzo 2026 concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. relativa agli anni scolastici del triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28 (di seguito “CCNI”)
- Dichiarazione congiunta in merito alla valutazione dei punteggi per il personale ATA.

I documenti di cui sopra sono pubblicati sul sito dell'Istituzione scolastica, nell'area **Documenti – Mobilità e graduatorie di istituto**.

Inoltre, tutte le informazioni riguardanti la mobilità e la relativa documentazione sono inserite nella sezione *“Mobilità del personale docente, educativo ed ATA a.s. 2026/27”* del sito del Ministero dell'istruzione e del merito.

PERSONALE DOCENTE E ATA – O.M. 43/2026

La **TEMPISTICA** delle operazioni prevede scadenze differenziate per le diverse categorie di personale scolastico. In particolare, si sottolinea che sono state previste, per il personale docente e ATA, distinte scadenze per la comunicazione al SIDI dei posti disponibili e per la comunicazione al SIDI delle domande di mobilità:

PERSONALE DOCENTE

- Il personale docente potrà presentare domanda dal 16 MARZO 2022 al 2 APRILE 2026.
- Il termine ultimo di comunicazione al SIDI dei posti disponibili è il 4 MAGGIO 2026.
- Il termine ultimo di comunicazione al SIDI delle domande di mobilità è il 7 MAGGIO 2026.
- La pubblicazione dei movimenti è fissata al 29 maggio 2026.

PERSONALE ATA

- Il personale A.T.A. potrà presentare domanda dal 23 MARZO 2026 al 13 APRILE 2026.
- Il termine ultimo di comunicazione al SIDI delle domande di mobilità e dei posti disponibili è il 21 MAGGIO 2026.
- La pubblicazione dei movimenti è fissata al 12 GIUGNO 2026.

MODALITÀ DI INVIO DELLA DOMANDA

Il personale docente ed ATA invia le domande di trasferimento e di passaggio, corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio scolastico regionale attraverso il portale *Istanze on line* del sito del Ministero dell'istruzione e del merito, utilizzando le credenziali digitali SPID/CIE. A tal fine, nell'apposita sezione del sito – *Mobilità* – sono fornite le indicazioni operative e la modulistica necessaria.

La procedura di cui sopra è consentita esclusivamente per le **domande volontarie** presentate nei termini.

Le domande presentate dal personale dichiarato **soprannumerario** dopo la scadenza del termine relativo al personale docente e di quello relativo al personale ATA o dal personale destinatario di nomina giuridica a tempo indeterminato **successivamente al termine di presentazione delle domande di mobilità**, devono essere prodotte avvalendosi del modello di domanda pubblicato sul sito del MIM nella sezione *Mobilità* e devono essere presentate, secondo le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), all'Ufficio scolastico territorialmente competente per il tramite delle istituzioni scolastiche di servizio entro i termini per la comunicazione al SIDI delle domande per il proprio ruolo.

In merito, infine, agli adempimenti di pertinenza degli **uffici amministrativi** delle istituzioni scolastiche, si invita l'Ufficio di segreteria a porre attenzione alle procedure e alle tempistiche contenute all'interno dell'Ordinanza Ministeriale 43/26, soprattutto art. 10 e art. 31.

INSEGNANTI DI RELIGIONE CATTOLICA – O.M. 44/2026

MOBILITÀ

L'Ordinanza Ministeriale n. 44 del 12/03/2026 disciplina la mobilità per l'anno scolastico 2026/27 degli Insegnanti di Religione Cattolica.

In sintesi:

- la mobilità territoriale o professionale può essere espressa fino ad un massimo di **5 diocesi su due regioni** (compresa quella di appartenenza);
- la scelta potrà avvenire per la diocesi e non per la sede
- l'Ufficio scolastico Regionale formula una graduatoria regionale articolata per ambiti territoriali diocesani di tutti i docenti di religione di ruolo; tale graduatoria sarà utilizzata per individuare eventuali soprannumerari.

TEMPISTICA

Le **scadenze** per le operazioni di mobilità (territoriale e/o professionale) sono le seguenti:

- Presentazione della domanda cartacea al dirigente scolastico dal **21 marzo 2026 al 17 aprile 2026**
- Termine ultimo per l'invio domande da parte del DS all'USR: **17 aprile 2026**
- Comunicazione da USR alla scuola di servizio del punteggio assegnato: **13 maggio 2026**
- Pubblicazione dei movimenti: **5 giugno 2026**
- Termine ultimo per la presentazione della richiesta di revoca delle domande: **25 maggio 2026**
- Intesa sulla sede di utilizzazione: **15 giugno 2026**

Gli insegnanti di religione cattolica devono indirizzare le domande di trasferimento e di passaggio, redatte in conformità agli appositi modelli pubblicati sul sito del MIM nella sezione Mobilità e corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio scolastico regionale della regione di titolarità e trasmettere le stesse, utilizzando le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), al dirigente dell'istituzione scolastica presso la quale prestano servizio.

Le domande vanno corredate dalla certificazione di idoneità rilasciata dall'Ordinario diocesano di destinazione, nonché dalle dichiarazioni dei servizi prestati, redatte in conformità al modello D pubblicato sul sito del MIM nella sezione Mobilità.

Dopo l'accertamento della esatta corrispondenza fra la documentazione allegata alla domanda e quella elencata, **la segreteria** procede all'acquisizione della domanda e alla trasmissione tramite PEC all'USR per la Sicilia **entro il 17 aprile 2026**.

GRADUATORIA REGIONALE PER INDIVIDUAZIONE SOPRANNUMERARI

Tutti i docenti di religione di ruolo devono presentare la scheda per la graduatoria regionale articolata per ambiti territoriali diocesani per l'individuazione degli eventuali soprannumerari entro martedì 6 maggio 2026, **salvo diversa disposizione dell'USR per la Sicilia**.

Per gli insegnanti di religione cattolica non si dà luogo, infatti, alla compilazione e pubblicazione di graduatorie d'istituto.

TEMPISTICA

Le scadenze per le operazioni relative alla graduatoria regionale su base diocesana sono le seguenti:

- Termine ultimo di presentazione della scheda per l'individuazione dei soprannumerari al dirigente scolastico stabilito dalla scuola è il **4 maggio 2026**
- Invio della documentazione da parte dei DS ai Direttori regionali per la predisposizione della graduatoria regionale su base diocesana (per la individuazione dei soprannumerari): **6 maggio 2026**
- Dichiarazione di eventuale cessazione dell'attività di assistenza al familiare disabile: **25 maggio 2026**
- Predisposizione graduatoria regionale su base diocesana: **25 maggio 2026**.

Per le modalità di invio della documentazione e la conferma della tempistica sopra indicata si resta in attesa di apposita Nota dell'USR per la Sicilia.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutte le attività di trattamento dei dati personali saranno svolte nel rispetto delle norme di cui al decreto legislativo n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni, di cui al regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679, di cui alle Linee guida del Garante per la Protezione dei Dati personali del 14 giugno 2007 e del 12 giugno 2014, con particolare riferimento alla pubblicazione delle graduatorie di eventuali docenti perdenti posto.

Adrano, 16/03/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.^{ssa} Loredana Lorena
*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L. 39/93*